

SUMÁRIO

1.	Sobre nós	3
2.	Carta da Direção	4
3.	Objetivo	6
4.	Nossos Compromissos Fundamentais	10
5.	Nossos Compromissos com as Pessoas	18
6.	Nossos Compromissos com a Comunidade	22
7.	Nossos Compromissos com a Nossa Marca	25
8.	Nossos Compromissos com Informações e Bens da Empresa	28
9.	Como nos Relacionamos	37
★	Canal de Denúncias	46

1

Sobre nós



Nossa Missão

Despertar o desejo por nossas marcas, satisfazendo clientes, integrantes da organização e sociedade.



Nossa Visão

Ser uma empresa global, focada em crescimento, resultado e alta qualidade. Uma empresa simples, responsável, determinada e financeiramente saudável.



Nosso Propósito

Ser doce para criar um mundo mais doce.



Nossos Valores

Jeito Simples de Ser e Agir
Compromisso com Cuidar de Pessoas
Colaboração e Mão na Massa
Criatividade para Encantar
Jogo Limpo

2

Carta da Direção

A Docile Alimentos Ltda., fundada em 1991, é uma empresa jovem e inquieta, que busca constantemente a melhoria de seus processos, focada na organização, qualidade, inovação, segurança do trabalho e de alimentos. Procuramos adotar práticas modernas de gestão, bem como profissionalizar o negócio, tendo implantado boas práticas de Governança Corporativa desde 2010.

O objetivo é desenvolver a empresa, tornando-a competitiva, referência em gestão e preparada para novos ciclos de crescimento. Um crescimento sustentável e pautado no nosso jeito singular de ser. Os princípios e valores que orientaram o caminho da Docile até aqui devem ser mantidos e reforçados para a manutenção da nossa essência.

A ética foi fundamental na nossa história e sabemos da sua importância na perpetuação da empresa no longo prazo. A ética deve direcionar as operações e atitudes de todos que aqui trabalham, visando gozar de credibilidade e confiança na relação com nossos stakeholders (partes interessadas no negócio: sócio, colaboradores, clientes, fornecedores, governo e comunidade). Isso significa dizer que todos os colaboradores da Docile, incluindo Conselheiros e Diretores, devem cumprir a legislação vigente, como também as políticas e normas da empresa sucintamente descritas neste **Código de Conduta e Ética**.

Assim, reforçamos a relação de transparência e confiança entre a Docile e os colaboradores e desejamos que este **Código de Conduta e Ética** efetivamente seja utilizado para nortear as ações e decisões do dia a dia. Contamos com o comprometimento de cada um para colocar o nosso **Código de Conduta e Ética** em prática.

Ricardo Heineck | Sócio Diretor

Alexandre Heineck | Sócio Diretor

Fernando Heineck | Sócio Diretor

Leonita Boufet | Diretora

3

Objetivo

Tendo em vista a importância da integridade e da conformidade com as leis aplicáveis, a Docile estabeleceu práticas de negócio baseadas na honestidade, na negociação justa e no cumprimento total das leis. Os colaboradores da Docile são comprometidos com esses princípios e contribuem para a reputação valiosa da empresa.

Os Princípios da Docile, são prescritos como diretrizes para a empresa. Este **Código de Conduta e Ética** consolida esses princípios e ajuda na sua implementação contínua, estabelecendo parâmetros mínimos de comportamento em áreas essenciais.

É importante ressaltar que este Código não abrange todas as possíveis situações, mas serve como referência de conduta para todas as atividades desempenhadas na Docile e em nome dela. Os colaboradores devem buscar orientação quando estiverem em dúvida sobre o curso de ação a ser tomado, pois cada um tem a responsabilidade de fazer o que é certo, sem delegar essa atribuição.

Os colaboradores devem seguir os seguintes princípios básicos: evitar condutas que possam prejudicar a reputação e os interesses da Docile; agir de forma legal e honesta; agir de forma profissional, em conformidade com os objetivos da empresa.

Similarmente, o **Código de Conduta e Ética** estabelece os padrões de conduta que devem ser seguidos em todas as atividades diárias, enfatizando a importância da conformidade. Ao agir em conformidade com o Código de Ética, buscamos ser uma empresa confiável. Nossa reputação e credibilidade são nossos ativos mais valiosos, e os princípios éticos que norteiam nossas ações contribuem para a imagem sólida e confiável da Docile perante clientes, fornecedores e colaboradores.

É crucial compreender nossas responsabilidades éticas e legais ao lidar com os negócios da empresa. Todos nós somos responsáveis por cumprir os princípios previstos neste Código, e a empresa espera que cada indivíduo se comporte de maneira íntegra.

Dilema Ético

Todos nós inevitavelmente nos deparamos com um ou mais dilemas éticos e controversos ao longo de nossa jornada profissional que envolvem escolher entre duas ou mais opções, todas elas com implicações éticas e que podem gerar conflitos internos devido à escolha entre o que é certo e o que é errado, justo ou injusto.

Resolver estes dilemas requer consideração cuidadosa dos princípios éticos e valores pessoais, bem como a ponderação das consequências morais de cada escolha, portanto, sempre que nos depararmos com um dilema ético, devemos fazer as seguintes reflexões:

Como eu me sentiria caso minha decisão:



Aparecesse nas mídias sociais, como Facebook, Instagram, etc



Se minha família soubesse



Se as pessoas da minha cidade, do meu bairro, da minha comunidade soubessem



Causasse prejuízo ou colocasse alguém em perigo

Minha decisão não desrespeita:



A legislação vigente



As políticas e diretrizes estabelecidas



Os valores da empresa

Abrangência

O **Código de Conduta e Ética** se aplica a todos os gestores e colaboradores efetivos, temporários, terceiros, estagiários, independente do nível hierárquico, assim como, a fornecedores, prestadores de serviços, subcontratados, representantes, agentes e clientes.

Caso surjam situações que não estejam explicitamente abordadas no Código, elas serão encaminhadas ao Comitê de Ética para análise e deliberação, levando em consideração os princípios deste Código e as melhores práticas em integridade e governança.

Vigência

Nosso Comitê de Ética realizará revisões periódicas deste Código, com o objetivo de garantir sua atualização contínua e alinhamento com nossos valores e princípios. Essas revisões asseguram que o Código permaneça relevante e eficaz de forma permanente, refletindo nossa cultura e compromisso com a ética, a transparência e o respeito em todas as nossas atividades.

4

Nossos Compromissos Fundamentais

Os tópicos a seguir tratam sobre nossos compromissos fundamentais e a maneira como estes compromissos nos permitem manter a integridade e a consistência em todas as nossas interações e operações.

Compliance

Na Docile, a integridade e a ética são pilares essenciais para o funcionamento de nossa organização. Todos os colaboradores e terceiros têm a obrigação de cumprir rigorosamente o **Código de Conduta** da empresa. Além disso, os gestores têm a responsabilidade de disseminar e garantir o cumprimento do Código entre nossos colaboradores e parceiros.

Se ocorrer alguma violação ao **Código de Conduta** por parte de colaboradores ou terceiros, a Docile poderá adotar as medidas cabíveis, conforme previsto na Política do Comitê de Ética. No caso de infrações cometidas por terceiros contratados, entraremos em contato com a empresa responsável para que sejam tomadas as medidas apropriadas.

Temos o compromisso de agir em conformidade com todas as nossas políticas internas, normas, procedimentos, regulamentações e leis aplicáveis. É responsabilidade de todos os membros da organização conhecer e cumprir essas diretrizes. Caso haja dúvidas sobre a aplicação ou interpretação de qualquer dispositivo legal, as áreas de Compliance e de Gente e Gestão estarão à disposição para fornecer orientações adequadas.

Acreditamos que ao agir de acordo com esses compromissos fundamentais, preservamos a integridade de nossa empresa, promovemos um ambiente de trabalho saudável e fortalecemos a confiança de nossos clientes, parceiros e comunidade em geral. Estamos empenhados em construir uma organização ética, responsável e transparente, onde todos contribuam para o sucesso de nossos negócios e o bem-estar de todos os envolvidos.

Cumprimento das Leis e Regulamentos

A Docile demonstra um firme compromisso em operar dentro dos mais altos padrões de conformidade com as leis e regulamentos tanto no Brasil como em todas as regiões onde atua. Todos os nossos colaboradores envolvidos na comercialização de produtos têm a responsabilidade de cumprir integralmente as leis, bem como seguir quaisquer políticas e procedimentos estabelecidos pela empresa para garantir a conformidade com as sanções econômicas internacionais.

Reconhecemos que nosso alcance ultrapassa as fronteiras nacionais, e somos plenamente conscientes de que certas leis podem afetar nossas práticas comerciais em diferentes locais, impactando a concorrência. Por isso, nos esforçamos para aderir a todas as leis, códigos e convenções nacionais e internacionais aplicáveis em todas as nossas operações.

Ao agir em total conformidade com as normas legais e regulatórias, reforçamos nosso compromisso com a ética, a transparência e a responsabilidade, contribuindo para um ambiente de negócios saudável e ganhando a confiança contínua de nossos clientes, parceiros e comunidades em todo o mundo.

Acreditamos na importância da livre concorrência

A Docile busca sempre que suas práticas de negócios não prejudiquem a livre concorrência, independentemente do local onde conduzimos nossas atividades comerciais.

Nosso relacionamento com empresas concorrentes é pautado na legalidade, na ética e no respeito mútuo. Rejeitamos qualquer forma de conduta anticoncorrencial ou práticas abusivas que possam caracterizar violações econômicas ou concorrência desleal. Nossa postura é pautada pela transparência e pela busca constante por práticas justas.

Ao mantermos um comportamento íntegro e ético em nossas relações com concorrentes, reforçamos nosso compromisso em atuar de forma responsável e contribuir para a promoção de um ambiente de negócios saudável e competitivo.

Em caso de dúvidas, a área de Compliance estará à disposição para trazer esclarecimentos sobre o tema.

Condenamos qualquer forma de suborno e corrupção

É estritamente proibido, tanto diretamente quanto através de intermediários, oferecer ou prometer qualquer tipo de vantagem pessoal ou financeira indevida para obter ou manter negócios ou outras vantagens de terceiros, sejam eles do setor público ou privado. Da mesma forma, não é permitido aceitar tais vantagens em troca de tratamento preferencial por parte de terceiros. Devemos evitar qualquer atividade ou comportamento que possa suscitar a suspeita de condutas inadequadas nesse sentido.

É importante destacar que a oferta ou entrega de benefícios impróprios para influenciar a decisão de terceiros, mesmo que não sejam membros do governo ou do poder público, pode acarretar sanções disciplinares e até acusações criminais. Considera-se um benefício impróprio qualquer vantagem de valor concedida a terceiros, incluindo contratos para serviços ou consultorias relacionadas à empresa.

Todos os contatos da Docile com órgãos públicos, agentes públicos da administração direta ou indireta, bem como com agentes privados relacionados a estes, devem ser pautados pela integridade e estar em total conformidade com as leis nacionais e convenções internacionais aplicáveis. A Docile não realiza, direta ou indiretamente, qualquer pagamento ilícito, induzimento ou oferta de itens de valor a entidades governamentais ou a agentes públicos com o propósito de influenciar indevidamente suas ações ou obter decisões favoráveis.

Segurança da Informação e Lei Geral de Proteção de Dados

Na Docile, a segurança da informação é tratada com extrema importância. Cada colaborador é responsável por seguir as políticas e procedimentos da Companhia para garantir a proteção adequada dos dados, incluindo informações confidenciais e pessoais.

As “Informações confidenciais” são definidas como qualquer dado relacionado ao negócio ou relações da Docile, ao qual o colaborador teve acesso durante o exercício de suas atribuições ou durante relações contratuais com fornecedores e parceiros. Esse tipo de informação, incluindo “Informações Privilegiadas” e/ou Internas, não deve ser utilizado por colaboradores ou terceiros sob nenhuma circunstância, mesmo após o término do vínculo empregatício ou contratual com a Docile.

A proteção de informações é fundamental para preservar a reputação da empresa e prevenir violações dos deveres de confiança e confidencialidade. Para assegurar a segurança, os colaboradores devem usar canais formais de comunicação ao realizar negócios, evitar o compartilhamento indevido de acesso a recursos e garantir a proteção de credenciais pessoais e confidenciais.

Por fim, a instalação de software em computadores de trabalho deve ser feita de forma autorizada por nosso time de tecnologia ou por fornecedores autorizados. Isso garante que os sistemas estejam protegidos e livres de potenciais ameaças à segurança da informação.

Com essas práticas, reforçamos nosso compromisso com a segurança da informação, garantindo a proteção dos dados da empresa.

As Diretrizes de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais têm como objetivo estabelecer o compromisso da Docile e de Operadores de Dados com a proteção e privacidade dos dados pessoais de seus colaboradores, clientes, parceiros de negócios e outras pessoas identificáveis.

Nos empenhamos para que o tratamento de dados pessoais esteja em total conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e outras legislações aplicáveis, visando garantir que os dados em nossos bancos de dados ou compartilhados com terceiros, sejam tratados de acordo com a finalidade para a qual foram coletados, limitando o tratamento ao mínimo necessário para a execução das atividades da Docile.

Conscientizamos e capacitamos as pessoas envolvidas no tratamento de dados sobre as boas práticas de proteção de dados pessoais, visando garantir que o tratamento de dados pessoais não resulte em qualquer forma de discriminação, respeitando a privacidade e liberdade dos titulares de dados pessoais, garantindo o respeito e o atendimento aos seus direitos.

Com o cumprimento dessas diretrizes, reafirmamos nosso compromisso com a proteção dos dados pessoais de todos os envolvidos em nossas operações e atividades comerciais.

Políticas Internas, Procedimentos Específicos e Instruções de Trabalho

Buscamos constantemente criar e atualizar Políticas que estruturem nossas normas e procedimentos internos de forma eficaz. Essas diretrizes são amplamente divulgadas ao Público Interno e devem ser rigorosamente respeitadas em sua totalidade.

5

Nosso Compromisso com as Pessoas

Os tópicos a seguir enfatizam nosso compromisso com os colaboradores e os valores que norteiam nossas interações com nossos colaboradores, fornecedores e outros terceiros, incluindo clientes.

Ambiente de Trabalho e Respeito aos Direitos Humanos

A Docile tem como princípio norteador o respeito aos Direitos Fundamentais consagrados pela Constituição Federal, não permitindo nem apoiando práticas ilegais ou imorais, como trabalho infantil ou escravo. Nossa empresa é estritamente contra qualquer forma de discriminação, seja por nacionalidade, etnia, religião, cor, sexo, gênero, orientação sexual, idade, deficiência física ou mental, convicção filosófica ou política, status social ou familiar, ou qualquer outro motivo.

Valorizamos a criação de um ambiente de trabalho inclusivo e respeitoso, por esta razão, incentivamos nossos colaboradores a compartilharem suas preocupações e opiniões com o departamento de Gente e Gestão ou por meio do nosso Canal de Denúncias, caso percebam que o ambiente de trabalho não está alinhado com os princípios mencionados neste código de ética.

Esperamos que nossos colaboradores tratem todas as pessoas com respeito e promovam a diversidade em nosso ambiente de trabalho. Qualquer forma de discriminação, humilhação, intimidação, ridicularização, hostilidade ou constrangimento, seja baseado em raça, origem social, nacionalidade, religião, idade, aposentadoria, invalidez, sexo, estado civil, orientação sexual, condição de saúde, gravidez, filiação a sindicato, filiação política ou outras características, sobretudo aquelas reconhecidas e protegidas por lei, não será tolerada em nosso ambiente de trabalho.

Saúde e Segurança do Trabalho

A Docile possui uma postura firme no cumprimento das leis, normas e regulamentos relacionados à Saúde e Segurança. Nosso objetivo é proteger e garantir o bem-estar de nossos colaboradores, fornecedores, visitantes, clientes e da sociedade como um todo.

Fornecemos um ambiente de trabalho seguro e saudável para nossos colaboradores e os incentivamos a assumir responsabilidade pessoal por esse propósito. A integração dessas considerações em todas as atividades é garantida, e nossos colaboradores recebem o devido treinamento e suporte nesse assunto.

Esperamos que todos os nossos colaboradores cumpram integralmente todas as nossas políticas e procedimentos relacionados à saúde e segurança. Caso identifiquem qualquer situação que possa colocar em risco sua integridade física ou a de alguém, é imprescindível que o colaborador comunique imediatamente esse fato ao seu gerente, ao departamento de Compliance ou aos departamentos de Saúde e Segurança ou Gente e Gestão.

A segurança e o bem-estar de nossos colaboradores são prioridades absolutas, e sua colaboração é fundamental para mantermos um ambiente de trabalho seguro e saudável.

Ambiente de Trabalho e Respeito aos Direitos Humanos

Trabalhamos para disponibilizar ao mercado produtos alimentícios da mais alta qualidade e segurança. A qualidade e a segurança de alimentos presentes nos nossos processos envolvem toda a cadeia de produção, das matérias-primas às embalagens de distribuição.

Todas as fases de nossa operação são garantidas por um sistema de procedimentos e instruções operacionais, constantemente revisados, atualizados e validados por certificações de órgãos competentes externos. O objetivo é garantir que nossos produtos estejam adequados ao consumo e não causem qualquer perigo à população. Por essa razão, não apenas implementamos e mantemos rigorosos controles internos, como também mantemos parceria de negócios com empresas que compartilham os mesmos padrões de qualidade e segurança alimentar. Somos certificados na ISO 9001 – Sistema de

Gestão da Qualidade – desde 2000 e na FSSC 22000 – Segurança de Alimentos – desde 2017. Ambas atestam nossa atenção e responsabilidade com a qualidade e segurança dos produtos que oferecemos aos nossos consumidores.

Os colaboradores da Docile recebem treinamentos sobre procedimentos de Qualidade, Higiene e Segurança de Alimentos, auxiliando e garantindo a manutenção de todo o sistema de Gestão da Qualidade. A empresa também fornece uniformes, materiais, utensílios e ferramentas adequados para garantir as Boas Práticas de Fabricação e a Segurança de Alimentos.

De igual forma, **requeremos que nossos colaboradores sigam os procedimentos e instruções operacionais e cumpram o Manual de Boas Práticas de Fabricação.** Os treinamentos buscam qualificar os colaboradores, mas acima de tudo, **conscientizá-los de sua importância e responsabilidade em relação à Qualidade e Segurança de Alimentos.**

Entendemos que para a segurança dos alimentos é fundamental que a empresa seja transparente, clara e verdadeira na divulgação de informações. Por essa razão, nossos rótulos são fiéis ao produto, de modo que as indicações retratam exatamente as condições dos alimentos vendidos. Além disso, nossas embalagens são escolhidas de modo a atender a todos os critérios sanitários e sempre com o objetivo de que o nosso produto mantenha a qualidade de fábrica até chegar ao consumidor.

6

Nosso Compromisso com a Comunidade

Reconhecemos nosso compromisso em contribuir para o desenvolvimento das comunidades por meio da nossa gestão de negócios, refletindo os princípios e valores que temos praticado desde a nossa origem.

Meio Ambiente

A preservação do meio ambiente é um dos pilares fundamentais do nosso negócio. Estamos firmemente comprometidos em atuar de forma responsável e sustentável, buscando minimizar o impacto ambiental de nossas operações em todas as etapas do processo.

Nossa atuação para a preservação ambiental abrange desde a seleção criteriosa de matérias-primas e fornecedores, priorizando aqueles que também possuem práticas sustentáveis, até a adoção de tecnologias e processos que visam reduzir o consumo de recursos naturais e a emissão de poluentes.

Além disso, incentivamos a reciclagem e o reaproveitamento de resíduos, promovendo a economia circular em nossas atividades. Buscamos constantemente aprimorar nossas práticas, implementando medidas inovadoras para minimizar nosso impacto ambiental e contribuir para a conservação da biodiversidade.

Também promovemos a conscientização ambiental entre nossos colaboradores, clientes e parceiros, incentivando ações individuais e coletivas que visem à proteção do meio ambiente. Acreditamos que a preservação ambiental é uma responsabilidade compartilhada, e, como empresa, estamos comprometidos em fazer a nossa parte para construir um futuro mais sustentável para as gerações presentes e futuras.

Doações

Nossa visão é de que nosso negócio deve ir além dos resultados financeiros e promover uma transformação positiva na sociedade. Esperamos que nossos colaboradores compartilhem dessa visão e se engajem em iniciativas que possam contribuir para o desenvolvimento futuro da empresa, mantendo-se alinhado aos nossos valores e compromissos.

Encorajamos todos os colaboradores a participar e a promover ações de doação que possam impactar positivamente a comunidade e o meio ambiente. Acreditamos que, por meio de doações bem direcionadas, podemos ajudar a construir um futuro mais sustentável e apoiar projetos que estejam em sintonia com nossos valores.

7

Nosso Compromisso com a Nossa Marca

Nesse intuito, incentivamos projetos de apoio à comunidade que desenvolvam a qualidade de vida, a disseminação do conhecimento, o desenvolvimento humano, a promoção à saúde, as práticas de sustentabilidade, a cultura, o esporte e a educação. Entendemos que o nosso sucesso e o fortalecimento da comunidade andam juntos. Os projetos de apoio à comunidade devem estar alinhados com a nossa Política de Doações e Patrocínios.

Essas ações solidárias são fundamentais para fortalecer nosso papel como cidadãos corporativos responsáveis e fazer a diferença na vida das pessoas ao nosso redor.

Ao promover e participar ativamente de iniciativas de doação, estamos contribuindo para um mundo mais justo, inclusivo e próspero, buscando sempre agregar valor à sociedade e construir um legado positivo para as gerações futuras.

Nossa marca é um reflexo da nossa identidade corporativa e do nosso compromisso com a excelência, o que nos impulsiona a superar desafios e alcançar o sucesso de forma sustentável.

Relações Públicas

Damos grande importância às relações-públicas e à proteção da marca da Docile. Para garantir a integridade da nossa imagem e reputação, implementamos procedimentos sólidos para mitigar riscos e identificar e evitar possíveis violações relacionadas à proteção da marca.

Esperamos que todos os nossos colaboradores estejam plenamente cientes de nossas políticas e procedimentos internos e os sigam rigorosamente. A proteção da marca é responsabilidade de cada um de nós, e é fundamental que estejamos alinhados em nossas ações e comunicações, mantendo uma imagem consistente e positiva perante nossos clientes, parceiros e a sociedade como um todo.

Ao trabalharmos de forma coesa e aderirmos às diretrizes estabelecidas, podemos construir uma imagem forte e confiável da Docile no mercado, o que nos ajudará a consolidar nossa posição como uma empresa comprometida com a excelência, a ética e a responsabilidade corporativa. Com uma atuação unificada em nossas relações-públicas, fortaleceremos ainda mais o relacionamento com nossos públicos e conquistaremos a confiança e a admiração de todos que se conectam com a nossa marca.

Mídias Sociais

Não é permitido aos nossos colaboradores, publicar nenhum conteúdo relacionado à Docile em nenhuma plataforma de mídias sociais sem a devida permissão prévia. A exceção se aplica apenas quando a publicação estiver vinculada à função do colaborador na qualidade de representante da empresa ou quando o conteúdo tiver sido elaborado e disponibilizado pelos departamentos responsáveis da Docile para ser compartilhado livremente por todos os colaboradores.

Essa medida visa garantir a coerência e a qualidade das informações divulgadas sobre a empresa nas mídias sociais, bem como proteger a imagem e a reputação da Docile. Acreditamos que a comunicação nas redes sociais deve ser cuidadosamente planejada e coordenada, alinhada aos valores e princípios da empresa.

Ao adotar essa política, buscamos evitar mal-entendidos, informações incorretas ou desalinhadas com nossa estratégia de comunicação, e promover uma presença online profissional e consistente. Dessa forma, reforçamos nosso compromisso com a transparência e a responsabilidade, mantendo uma imagem positiva perante nossos públicos e preservando a confiança depositada em nossa marca.

Marketing Responsável

Nossas práticas de marketing são pautadas pela veracidade das informações, evitando qualquer tipo de exagero, falsas promessas ou informações enganosas. Buscamos sempre fornecer aos nossos clientes e consumidores informações precisas e relevantes sobre nossos produtos, para que possam tomar decisões informadas.

Além disso, não comprometemos a privacidade dos indivíduos em nossas estratégias de marketing, respeitando as leis de proteção de dados e evitando qualquer uso indevido das informações pessoais de nossos clientes.

Nossa abordagem de marketing também leva em consideração questões sociais e ambientais, garantindo que nossas campanhas estejam em consonância com os valores e compromissos da empresa em relação à sustentabilidade e ao impacto positivo na sociedade.

Assumimos a responsabilidade de promover nossos produtos de forma ética e responsável, assegurando que nossas ações de marketing reflitam a integridade e o profissionalismo da Docile. Com isso, reforçamos a confiança de nossos clientes e parceiros, consolidando nossa posição como uma empresa que se preocupa com o bem-estar dos consumidores e o desenvolvimento sustentável do mercado em que atuamos.

8

Nosso Compromisso com Informações e Bens da Empresa

Ao zelar pelos recursos da empresa, contribuimos para um ambiente de trabalho mais organizado, eficaz e alinhado aos nossos valores de responsabilidade corporativa.

Buscamos promover a sustentabilidade em nossos negócios, evitando gastos comerciais desnecessários e o desperdício de recursos. O uso consciente dos ativos e recursos é fundamental para minimizar nosso impacto ambiental e garantir uma gestão responsável.

É essencial que os colaboradores utilizem os equipamentos, suprimentos e ferramentas fornecidos pela Docile com zelo e de acordo com as regras estabelecidas. Isso inclui o uso adequado dos elementos da marca e da identidade visual da empresa, como logotipos, tipografia e cores, sempre em favor dos interesses da Docile e conforme suas orientações.

Nossos dispositivos e sistemas eletrônicos devem ser utilizados de forma apropriada, com foco nas responsabilidades de trabalho e em conformidade com as políticas internas. Evitamos o uso desses recursos para atividades pessoais que possam interferir em nosso desempenho profissional.

A atuação responsável de cada colaborador na preservação e uso adequado dos ativos (materiais como imóveis, móveis, veículos, sistemas, equipamentos, utensílios, aparelhos, documentos, matérias-primas, produtos, recursos financeiros (como tempo da companhia), informações concebidas ou desenvolvidas no trabalho (sistemas de informação e propriedade intelectual) da Docile é um pilar essencial para alcançarmos nossos objetivos de sustentabilidade, segurança e eficiência. Ao zelar pelos recursos da empresa, contribuimos para um ambiente de trabalho mais organizado, eficaz e alinhado aos nossos valores de responsabilidade corporativa.

Adicionalmente, todos os colaboradores devem tratar adequadamente as propriedades da Docile, zelando para protegê-las contra perdas, danos, mau uso, roubo, fraude, desfalque e destruição. Isso se aplica tanto aos ativos tangíveis quanto aos intangíveis, como marcas, know-how, informações confidenciais ou sistemas de informação.

Conflitos de Interesses

As decisões adotadas pela Docile são sempre pautadas na transparência, idoneidade e ética, livres de interferências pessoais. Situações de conflito de interesses são todas aquelas em que a possibilidade de se receber um benefício ou obter vantagem pessoal possa influenciar o juízo ou a decisão profissional de um colaborador no cumprimento de suas obrigações com a empresa ou que, de qualquer outra forma, possa interferir em seu discernimento.

Nossos colaboradores são orientados a evitar quaisquer conflitos de interesse reais ou aparentes entre seus interesses pessoais e os interesses da empresa. Isso significa que não devem utilizar seu cargo na Docile para obter vantagens ou benefícios indevidos, direta ou indiretamente, para si mesmos, seus negócios, pessoas relacionadas ou terceiros.

Todos os colaboradores têm o dever de informar de imediato a seu líder qualquer situação que possa ser considerada como um potencial Conflito de Interesses, ainda que isso não lhe tenha sido solicitado diretamente. Espera-se que os colaboradores sejam transparentes com as informações a fim de avaliar e assegurar que não existam eventos que possam causar algum prejuízo para a empresa.



Situações potenciais de Conflitos de Interesses:

A) Interesses em outras empresas ou sociedades

Todos os casos em que o colaborador, seus parentes ou amigos possuam algum tipo de vínculo com algum um fornecedor, terceiro ou cliente que esteja solicitando fazer negócios com a empresa devem ser informados à sua liderança ou área envolvida.

B) Outras atividades externas

Para a Docile, o emprego é considerado uma ocupação de tempo integral durante as horas de trabalho programadas. Fora deste horário, os colaboradores podem participar de outros trabalhos ou atividades, desde que não entrem em conflito com os interesses da empresa.

C) Contratação de familiares

A contratação de um parente ou cônjuge somente será permitida nos casos em que o candidato for o mais adequado para a função e não haja uma relação de trabalho inapropriada, considerando que:

- Não trabalhe no mesmo setor e turno;
- Não tenha relação de subordinação direta;
- Não trabalhe em algum setor cujas informações sejam confidenciais e, o simples fato de ter acesso a estas, já se configure como um potencial risco de conflito de interesses.
- Na tomada de decisão a respeito de sua contratação, não participe quem o indicou para a vaga.

D) Vendas de Mercadorias

As vendas de mercadorias por colaboradores são permitidas nos horários de intervalo. Os interesses da empresa sempre devem ser priorizados, de forma que tal venda não deverá interferir na qualidade do trabalho dos colaboradores, bem como não deverá conflitar com os produtos da empresa.

Os produtos da Docile adquiridos na venda interna para colaboradores, são destinados ao consumo próprio, não podendo ser revendidos para comércios de bairros da comunidade.

Por vezes podemos ter dúvidas se estamos ou não em posição de conflito de interesses. Por isso, esperamos que nossos colaboradores levem o questionamento à sua liderança ou ao setor de RH, que os ajudará a identificar e resolver o conflito, se existente.

E) Participações em empresas terceiras

Um colaborador que detenha ou adquira, direta ou indiretamente, participação numa empresa com a qual a Docile mantenha relações comerciais, terá de comunicar este fato ao departamento de Gente e Gestão e Auditoria Interna. Uma vez comunicada uma participação numa empresa terceira, a empresa poderá tomar as medidas adequadas para eliminar quaisquer conflitos de interesses.

F) Relação com entes públicos

Temos um compromisso inabalável com a integridade e a ética em todas as nossas relações, inclusive com órgãos públicos.

Não toleramos de forma alguma o oferecimento ou entrega de qualquer tipo de contribuição, doação ou favores a entidades governamentais e colaboradores públicos com o objetivo de obter favorecimentos indevidos.

A Docile segue uma política de absoluta transparência e zero tolerância à corrupção de agentes governamentais, em total observância à legislação vigente. Entendemos que pagamentos destinados a acelerar ou facilitar o trabalho de agentes governamentais são ilegais e, portanto, proibidos em nossa empresa.

Nosso relacionamento com órgãos públicos e agentes governamentais deve ser sempre pautado pela legalidade e pela conformidade com as leis vigentes. O fornecimento de informações a todas as esferas do governo, sejam elas municipais, estaduais ou federais, deve ser realizado de forma clara, objetiva e por escrito, seguindo os protocolos e diretrizes estabelecidas pelo Departamento de Compliance ou Controladoria, conforme aplicável.

Reforçamos constantemente junto aos nossos colaboradores a importância de agir com total ética e transparência em suas interações com órgãos públicos, evitando qualquer prática que possa colocar em risco a reputação e a integridade da empresa. Estamos comprometidos em seguir as melhores práticas empresariais, promovendo uma cultura organizacional que valoriza a honestidade e a responsabilidade em todas as esferas de nossa atuação.

Brindes, Presentes e Hospitalidade

Como parte das relações de negócios, a Docile e seus profissionais podem dar e receber brindes, presentes e entretenimento, desde que sejam entendidos como cortesias. São exemplos de cortesias comumente fornecidas entre parceiros comerciais:

Brindes são itens sem valor comercial ou de baixo valor econômico, distribuídos como propaganda ou divulgação habitual em eventos, feiras, datas comemorativas, ou reuniões. Normalmente contém o logotipo da empresa. Os brindes poderão ser canetas, cestas, agendas, pen drives, mouse pads, entre outros.

Presentes são itens de valor comercial mais elevado, costumam ser personalizados e não detêm caráter promocional. Exemplos: bebidas alcoólicas, chocolates finos, aparelhos eletrônicos, etc.

Hospitalidades e entretenimento são serviços de lazer que proporcionam conforto ou bem-estar. Exemplos: hospedagens, viagens, passeios, ingressos para eventos, alimentação, etc.

Presentes, brindes e hospitalidades recebidos, ofertados ou entregues por nossos colaboradores são entendidos como uma gentileza.

A oferta deve ser casual, sempre em quantidades moderadas e dentro dos limites permitidos neste Código e nos códigos de ética e integridade dos parceiros comerciais, quando divulgados. Os brindes entregues aos nossos visitantes devem ter a saída autorizada pelo colaborador que os recebeu, em formulário específico a ser entregue na portaria da empresa.

Em caso de recebimento de cortesias que não sejam brindes, como presentes ou hospitalidades, elas devem ser direcionadas ao setor de Gente e Gestão, o qual dará a destinação correta, podendo dividir entre a equipe Docile, sortear entre os colaboradores ou doar a instituições de caridade.

É importante que cada colaborador se assegure de que as atenções recebidas ou entregues não comprometam a tomada de decisões. Nenhuma oferta ou recebimento pode ser feita como forma de obtenção de vantagens. A Docile proíbe o oferecimento de recompensas ou vantagens a governantes, funcionários públicos ou representantes de tais entidades.

As práticas incorretas poderão ocasionar prejuízos irreparáveis à empresa e poderão acarretar punições aos envolvidos.

É comum encontrarmos situações que gerem dúvidas quanto à entrega ou recebimento de um brinde, presente ou hospitalidade. A empresa preza pela transparência do colaborador, que deve levar essas situações às suas lideranças ou ao RH, que poderão auxiliar na decisão de recebimento ou doação.

Registros da Empresa

Todas as transações devem estar refletidas com exatidão nos livros e registros contábeis da empresa. Isso quer dizer que devem constar registros na data adequada, pelo valor correto e suportados por documentação apropriada.

A veracidade de registros é extensível a todas as áreas da empresa, não se limitando aos registros contábeis e financeiros. Aplica-se a registros de vendas, reembolso de despesas, relatórios de viagem, formulários do Sistema de Gestão da Qualidade, bancos de dados pessoais, cadastros de empregados, clientes e fornecedores. Todo e qualquer formulário deve ser preenchido de acordo com aquilo a que se propõe, com informações verídicas e sem rasuras. Campos em branco devem ser anulados antes da coleta de assinatura do responsável, quando aplicável.

É responsabilidade de todos os colaboradores realizar e manter registros verdadeiros, atualizados e precisos, ou seja, confiáveis.

9

Como nos Relacionamos

A relação entre a Docile e seus administradores e gestores é pautada pela importância de manter uma conduta ética e responsável em todas as circunstâncias. Nossos gestores desempenham um papel fundamental na liderança e na condução dos negócios, e, como tal, são responsáveis por cumprir integralmente este código de conduta, assim como todas as leis e procedimentos aplicáveis.

A conduta ética dos gestores é essencial para estabelecer um ambiente de trabalho justo, transparente e respeitoso. Eles devem agir com integridade, tomando decisões baseadas em princípios sólidos e em benefício da empresa e de suas partes interessadas. Além disso, é responsabilidade dos gestores garantir que suas equipes também estejam cientes e cumpram as diretrizes deste código.

A Docile valoriza a liderança responsável, que se reflete no respeito à diversidade, na promoção de um ambiente seguro e saudável para os colaboradores, bem como na busca constante pela excelência e pela sustentabilidade dos nossos negócios.

Nossos administradores e gestores têm um papel crucial em disseminar a cultura organizacional e em garantir a aplicação dos valores e princípios que norteiam nossa empresa. Com uma postura ética e transparente, eles inspiram confiança e contribuem para a construção de uma organização cada vez mais sólida, respeitada e bem-sucedida.

Com Colaboradores

O relacionamento da Docile com seus colaboradores é fundamentado em valores como confiança, integridade, comprometimento, transparência e liberdade de expressão. Nossa empresa tem o compromisso de promover e incentivar a adesão ao **Código de Conduta** em todas as esferas do trabalho.

Para assegurar o bem-estar dos colaboradores, implementamos mecanismos que priorizam a segurança e a saúde no ambiente de trabalho.

Além disso, garantimos que quaisquer manifestações dos colaboradores referentes a este Código que possam expressar preocupações, dúvidas ou relatos de comportamentos que violam os princípios éticos aqui estabelecidos serão tratadas com imparcialidade e sem retaliações. Destacamos como exemplo, dentre vários outros, os seguintes temas:

- **Denúncias** de comportamento antiético;
- **Denúncia** de situações de assédio de qualquer natureza;
- **Suspeita** de corrupção, favorecimento ou qualquer outra conduta ilícita;
- **Suspeitas** de violação da integridade dos bens da empresa ou de terceiros, inclusive informações e dados pessoais;
- **Possível situação** de conflito de interesses.

Os colaboradores são responsáveis por aplicar este **Código de Conduta** em todos os momentos de sua atuação. A Docile orienta os seus colaboradores a respeito de suas políticas internas e de seus procedimentos específicos e sobre legislação relacionada às suas atividades.

A abertura para comunicação é estimulada, encorajando os colaboradores a compartilhar qualquer questão, dúvida ou decisão que envolva os temas tratados no **Código de Conduta**.

O respeito à confidencialidade de informações é primordial, devendo ser compartilhadas apenas na medida necessária para o desempenho das funções.

Os colaboradores são orientados a não usar sua posição hierárquica ou influência para obter favorecimentos pessoais ou para terceiros. Além disso, não são toleradas situações de assédio moral, assédio sexual, suborno, corrupção ou pagamento de facilitações.

Os colaboradores devem se apresentar em vestuário em conformidade com o ambiente profissional e cultural da empresa.

Por meio desses princípios, reforçamos nosso compromisso com nossos colaboradores, buscando um ambiente de trabalho ético, respeitoso e saudável, onde cada colaborador é valorizado em sua individualidade e dignidade.

Com Terceiros

A relação da Docile com Terceiros é pautada pela integridade e igualdade de oportunidades, independentemente do porte ou localização geográfica desses parceiros externos. Buscamos estabelecer parcerias duradouras e confiáveis com fornecedores, garantindo critérios técnicos, éticos e imparciais, sempre em conformidade com as políticas da empresa.

Nossos colaboradores são orientados a conduzir negociações de forma neutra e de forma a atingir os objetivos da empresa, sem jamais buscar vantagens pessoais ou beneficiar terceiros.

Todos os contratos com Terceiros são pautados pela lisura, conformidade legal e ética, fortalecendo nossa credibilidade no mercado e consolidando nossa reputação como uma empresa íntegra e responsável.

Nossa política em relação ao Público Externo inclui requisitos essenciais: eles devem ser íntegros, estar em conformidade com a legislação vigente e é estritamente proibido o uso de mão-de-obra infantil e escrava. Além disso, é esperado que mantenham a confidencialidade e o sigilo das informações e dados da empresa, não divulgando nenhum projeto da Docile à imprensa ou terceiros sem a devida autorização formal da empresa.

Com Clientes e Consumidores

Nosso relacionamento com clientes e consumidores é fundamentado na valorização de vínculos duradouros e na construção de confiança mútua. Na Docile, incentivamos uma abordagem cordial e transparente ao lidar com nossos clientes, sempre respeitando seus direitos.

Nossos colaboradores, Representantes Comerciais e Prestadores de Serviços são orientados a agir de forma proativa, atendendo prontamente às necessidades dos clientes e buscando soluções ágeis e eficazes, sem jamais comprometer a qualidade dos produtos entregues e serviços prestados.

É imprescindível que nosso time mantenha um alto nível de profissionalismo e cortesia ao interagir com nossos clientes, proporcionando-lhes um atendimento excepcional e eficiente.

Ressaltamos também a importância de conduzir negociações de venda de maneira íntegra e neutra, sem oferecer vantagens que possam ser interpretadas como pagamento indevido ou benefícios de facilitação.

Além disso, é vital que a confidencialidade dos dados dos nossos clientes seja rigorosamente preservada, garantindo a proteção de suas informações sensíveis.

Com Entidades de Classe

Na Docile, cultivamos um relacionamento sólido e respeitoso com entidades de classe, valorizando a livre associação de nossos colaboradores e agindo com total imparcialidade e transparência. Nossa conduta nesse aspecto é sempre pautada pelo cumprimento rigoroso da legislação vigente e pelo respeito às convenções e acordos coletivos.

Reconhecemos a importância das entidades de classe como representantes legítimas dos interesses dos profissionais de suas respectivas áreas. Nossos colaboradores são encorajados a participar e se associar a essas entidades, de acordo com suas escolhas individuais, desde que isso não conflite com suas responsabilidades e deveres para com a empresa.

Para garantir a integridade e a ética em nossas ações, buscamos evitar conflitos de interesse que possam surgir entre os interesses pessoais de nossos colaboradores e os valores e regras da empresa. Nossa política é clara ao destacar que decisões inapropriadas ou o descumprimento de responsabilidades profissionais em prol de anseios pessoais não são tolerados.

Ao estabelecermos uma relação positiva com entidades de classe, reafirmamos nosso compromisso com o respeito aos direitos trabalhistas e o cumprimento das obrigações legais e coletivas. Buscamos sempre atuar de forma proativa, contribuindo para o diálogo e a construção de um ambiente de trabalho justo e colaborativo.

Nossa empresa acredita que o respeito aos interesses e direitos dos profissionais, aliado à parceria com entidades de classe, é fundamental para o crescimento sustentável e a harmonia nas relações de trabalho. Com essa abordagem, fortalecemos ainda mais nossa cultura de ética, integridade e comprometimento com todos os envolvidos em nossa trajetória de sucesso.



DÚVIDAS

Em casos de dúvidas quanto ao fato de ações ou decisões estarem ou não de acordo com as regras deste Código, é importante sempre perguntar à liderança. Além do líder, o departamento de Gente e Gestão e a área de Compliance, também estão disponíveis e preparados para dar orientações.

Lembramos que a Docile possui outras normas de conduta das quais os colaboradores são informados em treinamentos e pelos meios de comunicação da empresa.

CANAL DE DENÚNCIAS

Na Docile, acreditamos na importância de uma comunicação eficiente e transparente, por isso, além dos gestores, que representam um canal valorizado por nós, disponibilizamos uma linha direta para nossos colaboradores e também para o público externo. Queremos que todos se sintam à vontade para relatar qualquer situação que viole nosso **Código de Conduta**, nossas políticas ou a legislação vigente.

Para garantir a confidencialidade e a segurança dos relatos, disponibilizamos diversas opções de canais de denúncia:

 **0800 740 0020**

Contamos com um atendimento telefônico especializado de segunda a sexta-feira, das 08h às 20h.

 **canaldedenuncias.docile@iaudit.com.br**

Essa opção permite que os relatos sejam enviados de forma mais discreta, garantindo a confidencialidade dos denunciadores.

 **denuncia.iauditcloud.com.br/docile**

oferece uma plataforma segura e confidencial para registrar as denúncias. Os relatos podem ser enviados anonimamente, caso desejado.

Ressaltamos que valorizamos a veracidade e a consistência das informações relatadas. Todas as denúncias recebidas são tratadas com seriedade e confidencialidade, e **nos comprometemos a investigar minuciosamente** cada caso. Nosso objetivo é criar um ambiente seguro e ético para todos os envolvidos com a empresa, garantindo que nossos valores e princípios sejam preservados em todas as nossas relações.

Docile